

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ШКОЛА №6**

г. ВЯЗЬМЫ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

(МБОУ СШ № 6 г. Вязьмы Смоленской области)

215113 Смоленская область, г. Вязьма, ул. Московская, 6

☐ директор (48131) 2-78-33; учительская 5-89-89; факс 2-78-33.

E-mail: school6vyazma@yandex.ru ; сайт школы <https://sh-6-vyazma.gosuslugi.ru/>

ОКПО 47659203, ОГРН 1026700852090, ИНН/КПП 6722011884/672201001

БИК: 016614901 Л/С 20905220810

ПРИКАЗ

22.02.2024

№ 51-1/01-10

О проведении мониторинга
качества подготовки обучающихся
МБОУ СШ №6 г. Вязьмы Смоленской области
в форме всероссийских проверочных работ
в 2024 году

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 21.12.2023 № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», на основании приказа Министерства образования и науки Смоленской области от 27.12.2023 №261-ОД «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций Смоленской области в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году» и в целях оценки качества общего образования в общеобразовательных учреждениях Вяземского района Смоленской области в 2024 году, во исполнение приказа Комитета образования Администрации муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области от 21.02.2024 №36-0 «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных учреждений муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) для обучающихся 5-8 классов в штатном режиме, для 11 класса в режиме апробации.
2. Утвердить график поведения ВПР в 5-8, 11 классах, состав экспертных комиссий, включая независимых организаторов, экспертов и общественных наблюдателей (приложение 1,2).
3. Назначить школьным координатором заместителя директора по УВР Бурцеву М.Е.
4. Школьному координатору:

4.1. До проведения ВПР скачать в личном кабинете ФИС ОКО протокол соответствия, список кодов участников ВПР, электронные формы сбора результатов.

4.2. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.

4.3. Соблюдая конфиденциальность, заранее до дня проведения ВПР скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО, передать комплекты техническим специалистам.

4.4. Организовать проверку экспертами ответов участников с помощью критериев оценивания работ в течение не более двух рабочих дней с момента окончания ВПР по соответствующему предмету;

4.5 Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР.

4.6. Принять меры по недопущению разглашения информации, содержащейся в материалах ВПР (исключить изъятие, полное или частичное, копирование, воспроизведение информации, содержащейся в материалах), до проведения ВПР.

5. Назначить техническими специалистами: Кузнецову О.В., Мельникова А.В.

5.1. Техническим специалистам:

- размножить комплекты (каб.№5) и раздать их организаторам в аудитории вместе с кодами участников и протоколами соответствия, передать критерии оценивания работ экспертам по проверке;
- не допустить разглашения информации, содержащейся в материалах ВПР (исключить изъятие, полное или частичное, копирование, воспроизведение информации, содержащейся в материалах), до проведения ВПР.

6. Классным руководителям, учителям-предметникам:

- организовать подготовку учеников к ВПР (в том числе, в части: обязательности участия в написании ВПР; процедуры написания ВПР; приближения формата проверочных работ к традиционным контрольным работам без тестовой части; соответствия содержания текстов ВПР требованиям ФГОС, с учётом примерных образовательных программ и т.д.)
- проинформировать родителей учеников, принимающих участие в ВПР в 2024 году, с процедурой, порядком и графиком проведения ВПР.

7. Назначить организаторами и ассистентами в аудитории учителей, указанных в приложении 1 к настоящему приказу.

8. Организаторам в аудитории:

- получить от технического специалиста материалы для проведения ВПР, коды участников и протоколы соответствия в день проведения работы;
- раздать комплекты проверочных работ участникам и организовать выполнение участниками работы;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить протокол соответствия;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их вместе с протоколом соответствия школьному координатору.

9. Назначить экспертами по проверке ВПР:

- по русскому языку: Николаеву В.А., Кузнецову О.В., Андрееву А.Е. Неликовскую С.В. (независимый эксперт)
- математике: Силина О.Е., Бурмистрову Л.В., Седельникова С.А. Мельникова А.В., Чупову Г.А. (независимый эксперт);

- биологии, химии: Конкину О.А., Паршину Т.Д., Акилину С.И. (независимый эксперт);
 - истории, обществознанию: Дробот А.А., Трощина С.А., Борисову Ж.В., Антропова А.С. (независимый эксперт);
 - географии: Паршину Т.Д., Конкину О.А., Осипову Л.В. (независимый эксперт);
 - физике: Бурмистрову Л.В., Мельникова А.В., Седельников С.А., Чупову Г.А. (независимый эксперт)
- 10.1. Экспертам по проверке провести проверку и оценивание ВПР (каб.№5) в соответствии с критериями оценивания работ, полученными от школьного координатора, заполнить по итогам проверки ВПР форму сбора результатов в личном кабинете ФИС ОКО.
11. Определить место хранения провсрочных работ каб. №5.
12. Организовать присутствие общественных наблюдателей согласно графику.
13. Педагогу – психологу Кузнецовой О.В. оказывать помощь участникам образовательных отношений по формированию позитивного отношения к ВПР.
14. Заместителю директора по ВР Тереховской М.Н. организовать дежурство учителей во время проведения ВПР согласно графику.
14. Учителям в день проведения ВПР по своему предмету в 5-8, 11 классах сделать в классном журнале соответствующую запись: «Всероссийская проверочная работа».
15. Заведующему хозяйством Кинцурашвили А.В. обеспечить технических специалистов бумагой А4 (из расчета 10 листов на каждого ребенка по каждому предмету) для тиражирования материалов ВПР за 3 дня до проведения работы.
16. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах,
17. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор  С.В. Шикова



С приказом от 22.02.2024 №51-1/01-10 «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся МБОУ СШ №6 г. Вязьмы Смоленской области в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году» ознакомлены:

Приложение 1

График проведения ВПР

Предмет	Дата и время проведения	класс	кабинет	организатор	ассистент	дежурный	Общественный наблюдатель	Дата и время проверки	Эксперты по проверке
5 класс									
Математика (45 мин)	18.04.2024 9.30	5А	27	Трошин С.А.	Бурцева М.Е.	Веселова С.В.	Тарасова Наталья Валерьевна	18.04, 19.04, 14.00	Бурмистрова Л.В., Мельников А.В., Седельников С.А.
		5Б	25	Кузнецова О.В.	Тереховская М.Н.				
Русский язык (60 мин)	10.04.2024 9.30	5А	27	Тереховская М.Н.	Мельников А.В.	Веселова С.В.	Тарасова Наталья Валерьевна	10.04, 11.04 14.00	Николаева В.А., Кузнецова О.В., Андреева А.Е.
		5Б	25	Бурцева М.Е.	Седельников С.А.				
Биология (45 мин)	15.04.2024 9.30	5А	27	Бурмистрова Т.А.	Тереховская М.Н.	Веселова С.В.	Тарасова Наталья Валерьевна	15.04, 16.04, 14.00	Конкина О.А., Паршина Т.Д., Осипова Л.В..
		5Б	25	Бурцева М.Е.	Трошин С.А.				
История (45 мин)	22.04.2024 9.30	5А	27	Тереховская М.Н.	Кузнецова О.В.	Веселова С.В.	Тарасова Наталья Валерьевна	22.04, 23.04, 14.00	Дробот А.А., Трошин С.А., Борисова Ж.В.
		5Б	25	Кузнецова О.В.	Бурцева М.Е.				
Предмет	Дата и время проведения	класс	кабинет	организатор	ассистент	дежурный	Общественный наблюдатель	Дата и время проверки	Эксперты по проверке

6 класс									
математика (60 мин)	09.04.2024 9.30	6А	4	Кузнецова О.С.	Трошин С.А.	Бурмистрова Т.А.	Яковлева Ирина Димитриевна	09.04, 10.04, 11.04 14.00	Силин О.Е., Седельников С.А. Мельников А.В.
		6Б	24	Конкина О.А.	Тереховская М.Н.	Паршина Т.Д.			
		6В	13	Борисова Ж.В.	Андреева А.Е.	Трошин С.А.			
русский язык (90 мин)	17.04.2024 9.30	6А	4	Мельников А.В.	Корнеева О.С.	Борисова Ж.В.	Яковлева Ирина Димитриевна	17.04, 18.04, 19.04 14.00	Николаева В.А., Кузнецова О.В., Андреева А.Е.
		6Б	24	Конкина О.А.	Трошин С.А.	Веселова С.В.			
		6В	13	Седельников С.А.	Бурмистрова Т.А.	Силин О.Е.			
естественно-научный предмет (45 мин)	24.04.2024 9.30	6А	4	Андреева А.Е.	Тереховская М.Н.	Мельников А.В.	Яковлева Ирина Димитриевна	24.04, 25.04, 26.04 14.00	Конкина О.А., Паршина Т.Д., Осипова Л.В.
		6Б	24	Бурцева М.Е.	Бурмистрова Т.А.	Седельников С.А.			
		6В	13	Дробот А.А.	Борисова Ж.В.	Трошин С.А.			
общественно-научный	04.04.2024 9.30	6А	4	Мельников А.В.	Корнеева О.С.	Борисова Ж.В.	Яковлева Ирина Димитриевна	04.04, 05.04, 08.04	Дробот А.А., Трошин С.А., Борисова Ж.В.

предмет (45 мин)		6Б	24	Трошин С.А.	Бурмистрова Т.А.	Паршина Т.Д.		14.00	
		6В	13	Дробот А.А.	Ситникова Д.А.	Силин О.Е.			
Предмет	Дата и время проведения	класс	кабинет	организатор	ассистент	дежурный	Общественный наблюдатель	Дата и время проверки	Эксперты по проверке
7 класс									
математика (90 мин)	16.04.2024 9.30	7А	11	Конкина О.А.	Тереховская М.Н.	Дробот А.А.	Дмитриева Наталья Алексеевна	16.04, 17.04	Силин О.Е., Бурмистрова Л.В., Мельников А.В.
		7Б	7	Паршина Т.Д.	Силин О.Е.			14.00	
русский язык (90 мин)	24.04.2024 9.30	7А	11	Силин О.Е.	Ситникова Д.А.	Веселова С.В.	Дмитриева Наталья Алексеевна	24.04, 25.04	Николаева В.А., Кузнецова О.В., Андреева А.Е.
		7Б	7	Корнеева О.С.	Кондратьева Ю.В.			14.00	
естественно-научный предмет (45 мин)	04.04.2024 9.30	7А	11	Шикова С.В.	Кузнецова О.В.	Силин О.Е.	Дмитриева Наталья Алексеевна	04.04, 05.04	Конкина О.А., Паршина Т.Д., Седельников С.А.
		7Б	7	Николаева В.А.	Тереховская М.Н.			14.00	
общественно-научный предмет (45 мин)	11.04.2024 9.30	7А	11	Силин О.Е.	Бурмистрова Т.А.	Паршина Т.Д.	Дмитриева Наталья Алексеевна	11.04, 12.04	Дробот А.А., Трошин С.А., Паршина Т.Д.
		7Б	7	Андреева А.Е.	Мельников А.В.			14.00	

8 класс									
Предмет	Дата и время проведения	класс	кабинет	организатор	ассистент	дежурный	Общественный наблюдатель	Дата и время проверки	Эксперты по проверке
математика (90 мин)	23.04.2024	8А	23	Дробот А.А.	Колесникова А.Д.	Трошин С.А.	Неяковская Марина Геннадьевна	23.04, 24.04 14.00	Силин О.Е., Бурмистрова Л.В., Мельников А.В.
		8Б	15	Бурмистрова Т.А.	Николаева В.А.				
русский язык (90 мин)	05.04.2024	8А	11	Силин О.Е.	Бурмистрова Т.А.	Дробот А.А.	Неяковская Марина Геннадьевна	05.04, 08.04, 14.00	Николаева В.А., Кузнецова О.В., Неликовская С.В.
		8Б	9	Мельников А.В.	Паршина Т.Д.				
естественно-научный предмет (45 мин)	12.04.2024	8А	11	Тереховская М.Н.	Бурмистрова Т.А.	Ситникова Д.А.	Неяковская Марина Геннадьевна	12.04, 15.04 14.00	Бурмистрова Л.В., Конкина О.А., Мельников А.В.
		8Б	9	Дробот А.А.	Кондратьева Ю.В.				
общественно-научный предмет (45 мин)	19.04.2024	8А	11	Седелников С.А.	Тереховская М.Н.	Силин О.Е.	Неяковская Марина Геннадьевна	19.04, 22.04 14.00	Дробот А.А., Трошин С.А., Паршина Т.Д.
		8Б	9	Бурмистрова Т.А.	Мельников А.В.				
Предмет	Дата и время проведения	класс	кабинет	организатор	ассистент	дежурный	Общественный наблюдатель	Дата и время проверки	Эксперты по проверке
11 класс									
География (90 мин)	05.03.2024	11	19	Кузнецова О.В.	Мельников А.В.	Борисова Ж.В.	Казначеева Алена Игоревна	05.03 14.00	Паршина Т.Д., Конкина О.А., Осипову Л.В.

Список общественных наблюдателей для проведения ВПР

№	ФИО	Место работы	Если есть дети, обучающиеся данного ОУ, указать класс	В каких классах планируется задействовать общественного наблюдателя
1	Яковлева Ирина Димитриевна	д/с №2	Яковлева П., 10	6
2	Тарасова Наталья Валерьевна	ООО «Банкон»	Тарасов Н., 11	5
3	Дмитриева Наталья Алексеевна	ООО «Вяземская швейная фабрика»	Дмитриева В., 10	7
4	Неяковская Марина Геннадьевна	ПАО БАНК «ФК ОТКРЫТИЕ»	Фадеев И., 6Б	8
5	Казначеева Алена Игоревна	ОО «Смоленск ТБО»	Казначеева К., 6Б	11