

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ШКОЛА №6
г. ВЯЗЬМЫ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**
(МБОУ СШ № 6 г. Вязьмы Смоленской области)
215113 Смоленская область, г. Вязьма, ул. Московская, 6
☐ директор (48131) 2-78-33; учительская 5-89-89; факс 2-78-33.
E-mail: school6vjazma@gmail.com; сайтшколыschool06-vjazma.ru
ОКПО 47659203, ОГРН 1026700852090, ИНН/КПП 6722011884/672201001
БИК: 046614001 Л/С 20905220810

ПРИКАЗ

31.08.2022

№232А/01-10

об утверждении бракеражной
комиссии МБОУ СШ №6
г. Вязьмы Смоленской области

В целях организации полноценного, качественного, соответствующего требованиям нормативных документов питания учащихся в 2022-2023 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить бракеражную комиссию в следующем составе:
Председатель комиссии: Тереховская М.Н. - заместитель директора по ВР;
Члены комиссии:
Корнеева О.С. - ответственный за организацию питания, социальный педагог;
Борнякова А.В. - школьный фельдшер;
Васильева В.С. – ООО «Гоголь-Моголь» (повар),
Дмитриева Н.А. - представитель родительской общественности (с согласия),
Кондратьева Е.Н. - представитель родительской общественности (с согласия).
Членам комиссии постоянно осуществлять контроль:
 - за рациональным использованием финансовых средств, выделенных на питание обучающихся;
 - за целевым использованием продуктов питания и готовой продукции;
 - за соответствием рационов питания согласно утверждённому меню;
 - за качеством готовой продукции;
 - за санитарным состоянием столовой;

- за выполнением графика поставок продуктов и готовой продукции, сроками их хранения и использования;
- за организацией приема пищи обучающимися;
- за соблюдением графика работы столовой и буфета.

3. Утвердить план работы бракеражной комиссии по контролю за организацией питания учащихся в 2022-2023 учебном году (далее - План, приложение).

4. Ответственным исполнителям обеспечить выполнение Плана в установленные сроки.

5. Возложить персональную ответственность на членов бракеражной комиссии за доброкачественность готовой продукции, выдаваемой детям, оформление соответствующих записей в журнале бракеража готовой продукции на выдачу еды детям с личной подписью ответственного лица и членов бракеражной комиссии.

6. Ответственному за организацию питания Корнеевой О.С. ежедневно вести контроль за соблюдением санитарно-гигиенических требований к условиям и организации питания согласно Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, утвержденного приказом Министерства здравоохранения РФ от 5 ноября 2013 г. № 822н (Приложение № 6).

7. В случае отсутствия одного из членов бракеражной комиссии, подпись в журнале бракеража готовой продукции ставит директор школы.

8. Секретарю-машинистке ознакомить работников с приказом.

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы



Л.В. Бурмистрова

**План работы бракеражной комиссии по контролю за организацией
питания учащихся в 2022-2023 учебном году**

<i>№ n/n</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Периодичность</i>	<i>Ответственный</i>
1	Проведение организационных совещаний.	2 раза в год	Председатель комиссии: Тереховская М.Н.
2	Контроль санитарного состояния транспорта при доставке продуктов.	Ежедневно 2 раза в год (акт)	Председатель комиссии: Тереховская М.Н.
3	Контроль за соблюдением санитарно-гигиенического состояния пищеблока.	Ежедневно	Ответственный за питание: Корнеева О.С.
4	Контроль за условиями хранения поставленной продукции.	Ежедневно	Члены комиссии
5	Контроль за качеством поставленных сырых продуктов.	Ежедневно	Члены комиссии
6	Контроль сроков реализации продуктов.	Ежедневно	Члены комиссии
7	Контроль суточной пробы и качества готовой продукции.	Ежедневно	Ответственный за питание: Корнеева О.С.
8	Контроль за соответствием меню по нормам калорийности, витаминизации, выхода блюд.	Постоянно	Повар, ответственный за питание: Корнеева О.С.
9	Контроль за соответствием веса отпускаемой готовой продукции утвержденному меню.	1 раз в месяц	Ответственный за питание: Корнеева О.С.
10	Контроль за соблюдением личной гигиены учащимися перед приемом пищи.	Ежедневно	Дежурный учитель
11	Контроль за соблюдением санитарных правил при мытье посуды.	1 раз в неделю	Ответственный за питание: Корнеева О.С.
12	Контроль за эксплуатацией торгово-технологического и холодильного оборудования.	2 раза в год (в теплое и холодное время года)	Зам. дир. по безопасности Котов Н.Г.
13	Контроль за пищевыми отходами.	Постоянно	Повар, ответственный за питание: Корнеева О.С.
14	Разъяснительная работа с педагогами (на совещаниях, педсоветах).	4 раза в год	Ответственный за питание: Корнеева О.С.
15	Разъяснительная работа с родителями (в том числе на общешкольных родительских собраниях).	2 раза в год	Ответственный за питание: Корнеева О.С.